
 meccanica bruciatori	Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo	Delibera del
	<i>ai sensi del D.Lgs 231/2001</i>	21/11/2017

MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO

ai sensi del D. Lgs. 231/2001

(Parte Generale)

Allegato 1: Codice Etico

 meccanica bruciatori	Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo	Delibera del
	<i>ai sensi del D.Lgs 231/2001</i>	21/11/2017

INDICE

INTRODUZIONE

Premessa

Ambito di applicazione e destinatari

I VALORI DI MECCANICA BRUCIATORI S.R.L.

NORME DI COMPORTAMENTO

- a. Verso i clienti
- b. Fornitori e consulenti
- c. Verso il personale
- d. Salute e sicurezza
- e. Verso l'ambiente
- f. Etica degli affari
- g. Verso i soggetti con cui si instaurano rapporti d'affari
- h. Verso le Amministrazioni Pubbliche
- i. Conflitto d'interessi
- l. Verso le comunità locali
- m. Tutela della informazioni
- n. Beni aziendali


Modalità di attuazione

Organismo di Vigilanza

Comunicazione e formazione

Segnalazioni

Violazioni

 meccanica bruciatori	Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo	Delibera del
	<i>ai sensi del D.Lgs 231/2001</i>	21/11/2017

Introduzione

Premessa

Meccanica Bruciatori S.r.l. (d'ora in poi anche "MB" o la "Società") è in grado di fornire tutti i servizi sopra riportati su fornitura singola o come parte di progetti più ampi e più complessi, seguendo anche le successive fasi di manutenzione ordinaria e straordinaria.

L'assistenza agli impianti realizzati, oltre a rappresentare un doveroso controllo è, altresì, una maniera per garantire ai clienti un rapporto professionale diretto, continuativo, efficace.

Successivamente al completamento della fase di installazione, la MB è in grado di fornire, se richiesto, il supporto operativo, l'addestramento del Personale e dello Staff, nonché la fornitura di parti di ricambio.

In Meccanica Bruciatori S.r.l. l'Ambiente, la Qualità e la Sicurezza sono considerati di primaria importanza.

Il Codice Etico di Meccanica Bruciatori S.r.l.

Il presente Codice Etico fatto proprio dalla Società deve intendersi come enunciazione dei diritti e dei doveri nei confronti di tutti i suoi stakeholder, quali soci e mercato, clienti, personale, soggetti con i quali si instaurano rapporti d'affari, Amministrazioni Pubbliche, comunità locali e ambiente.

Sono qui esplicitati i principi e le norme di comportamento che arricchiscono i processi decisionali aziendali e orientano la condotta dell'impresa.

La società ha raggiunto e mantiene un sistema di Qualità regolato da un manuale della Qualità e da procedure interne ed un sistema di gestione della sicurezza sul lavoro, in osservanza della certificazioni conseguite:

ISO 9001 : 2015 "esercizio e manutenzione di impianti termici ed incarico di terzo responsabile"

Il sistema comprende anche le misure atte a garantire la soddisfazione del cliente.


Il sistema di controllo qualità della Meccanica Bruciatori S.r.l. è stato esteso anche alla totalità dei fornitori, ai sub-appaltatori e ad ogni organizzazione che collabora con l'azienda.

Il presente Codice Etico costituisce, inoltre, parte integrante del Modello di organizzazione, gestione e controllo di Meccanica Bruciatori S.r.l. adottato in data 21/11/2017 ai sensi del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, recante "Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica, a norma dell'articolo 11 della legge 29 settembre 2000, n. 300".

Il presente documento contiene tra l'altro i principi generali e le regole di comportamento cui la Società riconosce valore etico positivo e a cui devono conformarsi tutti i destinatari.

Ambito di applicazione e destinatari

I principi e le disposizioni del Codice Etico entrano in vigore dal con approvazione contestuale ad opera della Direzione Aziendale e sono validi in tutti i contesti territoriali in cui opera la Società.

 meccanica bruciatori	Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo	Delibera del
	<i>ai sensi del D.Lgs 231/2001</i>	21/11/2017

I destinatari sono così individuati: amministratori, procuratori, dipendenti e collaboratori e tutti coloro che, direttamente o indirettamente, stabilmente o temporaneamente, instaurano rapporti o relazioni con la Società per perseguirne gli obiettivi.

I VALORI DI MECCANICA BRUCIATORI S.R.L.

Meccanica Bruciatori S.r.l. crede in alcuni valori essenziali:


Onestà,

Integrità

Rispetto per le persone

Crede inoltre fermamente nell'importanza fondamentale della ***Fiducia reciproca***, della ***Trasparenza***, del ***Lavoro di gruppo*** e della ***Professionalità***, e ***nell'Orgoglio per il proprio operato***.

Meccanica Bruciatori S.r.l. riconosce l'importanza di un dialogo regolare e di un impegno con i singoli portatori di interessi.

 meccanica bruciatori	Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo	Delibera del
	<i>ai sensi del D.Lgs 231/2001</i>	21/11/2017

Norme di comportamento

a. Verso i clienti

Meccanica Bruciatori segue un processo di crescita condizionato dal successo dei propri clienti perché, come fornitore, lega il raggiungimento dei propri obiettivi ai loro risultati. In conseguenza di ciò, la soddisfazione dei clienti è un elemento fondamentale dell'attività e del lavoro; capire e soddisfare le loro esigenze, sia in termini di prodotto, sia di servizi è e deve rimanere un elemento base dell'operare della Società.

Il rapporto con i clienti è improntato alla disponibilità, al dialogo, alla comprensione delle esigenze ed alla serietà nel rispetto degli accordi, nell'ottica del consolidamento della relazione anche nel lungo periodo.

b. Fornitori e consulenti

I fornitori e i consulenti rivestono un ruolo fondamentale all'interno della strategia aziendale per ottenere elevate performance e standard di qualità da offrire al cliente.

I rapporti con i fornitori sono improntati al rispetto dei principi di correttezza, trasparenza e buona fede; le decisioni di procurement sono basate su parametri oggettivi e trasparenti, come qualità, servizio, prezzo e assistenza. Tutte le attività intraprese sono volte a creare un rapporto di duratura collaborazione e partnership.

c. Verso il personale

La Società riconosce l'importanza delle risorse umane (intendendosi per tali sia i dipendenti, sia i collaboratori che prestano la loro opera a favore della Società in forme contrattuali diverse da quella del lavoro subordinato), come uno dei fattori fondamentali per il conseguimento degli obiettivi aziendali e la rilevanza di una corretta formazione, preparazione e motivazione del personale per mantenere gli standard di qualità del servizio offerto al Cliente.


I principi di seguito descritti garantiscono il rispetto dell'individuo, conformemente alle leggi nazionali ed ai principi internazionali della tutela dei diritti umani. Per questo motivo tutti i dipendenti e collaboratori della Società devono attenersi in maniera rigorosa ai principi di seguito enunciati, e ogni violazione sarà sanzionata con fermezza.

Selezione e gestione del personale

Le persone sono reclutate sulla base della loro esperienza, attitudine, competenza. Il reclutamento viene fatto esclusivamente sulla base della corrispondenza tra profili attesi e profili richiesti dalle necessità aziendali; la crescita professionale e gli avanzamenti di carriera sono orientati a garantire la massima correttezza, il merito e le pari opportunità **senza discriminazioni** di sesso, razza, età, orientamenti sessuali, credenze religiose e qualsiasi altro fattore.

La Società definisce adeguate procedure al fine di ottimizzare il processo di selezione, inserimento e addestramento del personale neoassunto e le attività di formazione e gestione dei lavoratori già presenti in organico.

Molestie

 meccanica bruciatori	Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo	Delibera del
	<i>ai sensi del D.Lgs 231/2001</i>	21/11/2017

La Società considera inaccettabili qualsiasi tipo di violenze, molestie o comportamenti indesiderati che violino la dignità della persona verso cui questi atteggiamenti siano rivolti. E' quindi vietata ogni forma di molestia sessuale, o riferita a diversità personali, culturali e religiose.

Costituzione del rapporto di lavoro

Il personale è assunto con regolare contratto di lavoro; non è tollerata alcuna forma di lavoro irregolare.

Alla costituzione del rapporto di lavoro vengono consegnati i documenti di assunzione e i dispositivi di protezione individuale in dotazione (se applicabili per la mansione).

Ogni dipendente/collaboratore riceve accurate informazioni sulle caratteristiche della funzione e delle mansioni da svolgere, sugli elementi normativi e i livelli minimi retributivi così come regolati dal contratto collettivo nazionale di lavoro; viene accuratamente informato sulle norme e procedure da adottare al fine di evitare i possibili rischi per la salute associati all'attività lavorativa e sui contenuti della Politica Aziendale.

Tali informazioni sono presentate al dipendente/collaboratore in modo che l'accettazione dell'incarico si basi su un'effettiva comprensione.

Ambiente di Lavoro


Tutti i dipendenti e collaboratori devono contribuire personalmente alla costruzione e al mantenimento di un clima di rispetto reciproco, mostrando attenzione verso i colleghi e alla sensibilità di ciascuno, in un clima di collaborazione e di aiuto reciproci.

d. Salute e sicurezza

La Società è impegnata e si impegnerà sempre di più nel diffondere e consolidare la cultura della sicurezza sviluppando la consapevolezza dei rischi e la conoscenza ed il rispetto della normativa vigente in materia di prevenzione e protezione, promuovendo comportamenti responsabili da parte di tutti i lavoratori e/o collaboratori.

In particolare, la Società predilige:

- ✓ attuare azioni preventive volte a preservare la salute e sicurezza dei lavori;
- ✓ sostituire ciò che è pericoloso con ciò che non è pericoloso o che è meno pericoloso;
- ✓ evitare i rischi, valutare i rischi che non possono essere evitati e combattere i rischi alla fonte;
- ✓ attivare programmi formativi dedicati alle risorse umane, sia sui temi specifici di salute e sicurezza, sia sulle competenze tecniche per il corretto utilizzo dei macchinari;
- ✓ coinvolgere e sensibilizzare tutti i soggetti aziendali, a tutti i livelli, nella gestione delle problematiche inerenti la sicurezza sul lavoro;
- ✓ assicurare la comprensione, applicazione e mantenimento a tutti i livelli dell'organizzazione aziendale delle corrette procedure operative, delle norme di sicurezza vigenti, delle disposizioni della direzione, nella consapevolezza che una corretta formazione e informazione dei lavoratori costituisce uno strumento fondamentale per migliorare le prestazioni aziendali e la sicurezza nel lavoro.

 meccanica bruciatori	Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo	Delibera del
	<i>ai sensi del D.Lgs 231/2001</i>	21/11/2017

Ogni dipendente e collaboratore non deve esporre gli altri a rischi e pericoli che possano provocare danni alla salute e all'incolumità fisica, ricordando che ciascun lavoratore è responsabile e deve agire con l'obiettivo di garantire una gestione efficace della sicurezza e della salute dell'ambiente di lavoro. **Tutti sono coinvolti e quindi chiamati a rendersi parte attiva per collaborare fattivamente al miglioramento costante delle condizioni di sicurezza sul lavoro: fondamentale obiettivo comune.**

e. Verso l'ambiente

Meccanica Bruciatori presta la massima attenzione all' ambiente e alle comunità in cui opera, e si ispira agli obiettivi indicati dalle convenzioni internazionali sullo sviluppo sostenibile cui l'Italia aderisce. La Società è continuamente alla ricerca di soluzioni che consentano di ridurre l'impatto ambientale delle attività, dei prodotti e dei servizi.

E' inoltre impegnata nell'implementazione di sistemi di gestione delle variabili ambientali che prevedono la sensibilizzazione e il coinvolgimento del personale dipendente, per promuovere un senso di responsabilità al rispetto della politica ambientale, degli obiettivi e dei programmi, la sorveglianza della costante conformità della politica ambientale adottata e la prevenzione dell'inquinamento e degli incidenti ambientali.

Nello svolgimento della propria attività, la protezione dell'ambiente da ogni tipologia di inquinamento costituisce una delle priorità per MB.

I responsabili Tecnici della MB studiano soluzioni alternative per garantire che l'ambiente nel quale sono realizzate le opere sia il più sicuro possibile.

f. Etica degli affari

La Società proibisce pratiche e comportamenti fraudolenti, atti o tentativi di corruzione, favoritismi e più in generale condotte contrarie alla legge e a quanto previsto dal presente documento.

Al personale è fatto divieto ricevere o offrire omaggi o regalie che possano anche solo essere interpretati come eccedente le normali pratiche commerciali o di cortesia, o che comunque possano essere interpretati come rivolti ad acquisire trattamenti di favore per sé o nella conduzione di attività collegabili alla Società.

g. Verso i soggetti con cui si instaurano rapporti d'affari

MB assicura onestà, integrità ed equità in ogni ambito della propria attività e si aspetta lo stesso comportamento nei rapporti con tutti i soggetti con cui instaura rapporti d'affari.


Assicura vantaggi reciproci nei rapporti con agenti, intermediari, partner di joint venture etc....; questi dovranno essere informati dell'esistenza del presente Codice Etico e dei relativi impegni, contribuendo alla promozione degli stessi.

h. Verso le Amministrazioni Pubbliche

I rapporti tra MB e le Amministrazioni Pubbliche - di natura commerciale o di altra matrice - sono improntati ai principi di correttezza, trasparenza e collaborazione, nonché alla rigorosa osservanza delle disposizioni di legge e dei regolamenti applicabili e non possono compromettere l'integrità o la reputazione della Società.

L'assunzione di impegni con le Amministrazioni Pubbliche è riservata alle funzioni preposte ed autorizzate.

La società ricusa ogni comportamento che possa essere interpretato come promessa o offerta di

 meccanica bruciatori	Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo	Delibera del
	<i>ai sensi del D.Lgs 231/2001</i>	21/11/2017

pagamenti, beni o altre utilità di vario genere al fine di promuovere e favorire i propri interessi e trarne vantaggio.

E' impegno della Società evitare qualsiasi forma di regalia a funzionari pubblici o incaricati di pubblico servizio, di ogni tipo, italiani od esteri, o a loro familiari, anche attraverso interposta persona, tali da potere influenzare l'indipendenza di giudizio.

Omaggi o regalie sono consentiti solo se in linea con il principio "etica degli affari" sopra esposto.

E' altresì severamente vietato usufruire di soggetti terzi (ad esempio collaboratori esterni, consulenti, agenti, intermediari o rappresentanti e/o di terzi in genere) per proporre, tentare e/o effettuare corruzione o pagamento illecito o, comunque, inappropriato in favore di pubblici ufficiali o rappresentanti governativi o di soggetti facenti parte di enti nazionali, internazionali, loro parenti, amici o collaboratori o associati a qualsiasi titolo.

Infine, è fatto divieto assecondare ogni e qualsiasi richiesta impropria o illecita da parte della Pubblica Amministrazione e dei soggetti ad essa equiparabili, nell'ambito o meno dei rapporti commerciali con gli stessi.

i. Conflitto d'interessi

Il personale è tenuto ad evitare tutte le situazioni e tutte le attività in cui si possa manifestare un conflitto con gli interessi della Società o che possano interferire con la propria capacità di assumere, in modo imparziale, decisioni nel migliore interesse dell'impresa e nel pieno rispetto delle norme di condotta contenute nella Politica Aziendale.

Deve, inoltre, astenersi dal trarre vantaggio personale da atti di disposizione dei beni sociali o da opportunità d'affari delle quali è venuto a conoscenza nel corso dello svolgimento delle proprie funzioni. Ogni situazione che possa costituire o determinare un conflitto di interesse deve essere tempestivamente comunicata al proprio superiore o referente aziendale, o all'organismo preposto alla vigilanza del rispetto del Codice Etico.

l. Verso le comunità locali

Meccanica Bruciatori svolge la propria attività come soggetto responsabile delle comunità locali in cui opera, interagendo con trasparenza con gli attori locali e collaborando con gli stakeholder nella promozione dello sviluppo del territorio.

m. Tutela della informazioni

La privacy del personale è tutelata nel rispetto della normativa di riferimento, anche attraverso standard operativi che specificano le informazioni ricevute e le relative modalità di trattamento e di conservazione.


Le informazioni, i dati, le conoscenze acquisite, elaborate e gestite dal personale nell'esercizio della propria attività lavorativa devono rimanere strettamente riservate, opportunamente protette e non possono essere utilizzate, comunicate o divulgate, sia all'interno sia all'esterno della Società, se non nel rispetto della normativa vigente e delle procedure aziendali.

n. Beni aziendali

Ciascun dipendente e collaboratore **è tenuto ad utilizzare i beni aziendali operando con diligenza, avendo comportamenti responsabili e di tutela dei beni stessi.**

I beni aziendali devono essere utilizzati in modo appropriato e conforme all'interesse aziendale, evitando che terzi possano farne un uso improprio.

E' espressamente vietato utilizzare i beni aziendali, per esigenze personali o estranee a ragioni di

 meccanica bruciatori	Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo	Delibera del
	<i>ai sensi del D.Lgs 231/2001</i>	21/11/2017

servizio, per finalità contrarie a norme di legge, all'ordine pubblico o al buon costume, nonché per commettere o indurre alla commissione di reati o comunque all'odio razziale, all'esaltazione della violenza, ad atti discriminatori o alla violazione di diritti umani.

Per quanto in particolare attiene gli strumenti informatici, è fatto espresso divieto di porre in essere condotte che possano danneggiare, alterare, deteriorare o distruggere i sistemi informatici o telematici, i programmi e i dati informatici, della Società o di Terzi nonché intercettare o interrompere illecitamente comunicazioni informatiche o telematiche.

E' altresì vietato introdursi abusivamente in sistemi informatici protetti da misure di sicurezza, così come procurarsi o diffondere codici di accesso a sistemi informatici o telematici protetti.

Modalità di attuazione

Organismo di Vigilanza

E' istituito l'Organismo di Vigilanza (di seguito anche "OdV") cui competono i seguenti compiti in merito all'attuazione del Codice Etico:


- ✓ vigilare sull'effettività del Codice Etico con riferimento a tutti i soggetti interessati, attraverso l'applicazione di specifici *compliance programs*, accogliendo e valutando con discrezionalità e responsabilità eventuali segnalazioni fornite dagli stakeholder interni ed esterni;
- ✓ relazionare periodicamente all'Organo Amministrativo sui risultati dell'attività svolta, segnalando eventuali violazioni del Codice Etico di significativa rilevanza;
- ✓ esprimere pareri in merito alla revisione delle più rilevanti politiche e procedure, allo scopo di garantirne la coerenza con il Codice Etico;
- ✓ promuovere le attività di formazione e comunicazione sui contenuti comportamentali espressi nel Codice Etico;
- ✓ pianificare e gestire attività di verifica volte alla disamina dell'adeguatezza del Codice Etico e, ove necessario, provvedere alla proposta di revisione dello stesso.

Comunicazione e formazione

Il Codice Etico è portato a conoscenza degli stakeholder attraverso gli strumenti di comunicazione aziendale ed è diffusa ai destinatari secondo le modalità più adeguate allo scopo, compresi incontri e materiali formativi.

Segnalazioni

I soggetti interessati possono segnalare, per iscritto e in forma non anonima, ogni violazione o sospetto di violazione del Codice Etico all'Organismo di Vigilanza, inviando le comunicazioni ad una casella di posta elettronica appositamente creata organismo231@meccanicabrucciatori.com ovvero utilizzando lo specifico modello all'uopo predisposto. La riservatezza dell'identità del segnalante è assicurata mediante l'adozione di specifiche procedure, fatti salvi gli obblighi di legge.


 meccanica bruciatori	Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo	Delibera del
	<i>ai sensi del D.Lgs 231/2001</i>	21/11/2017

L'OdV provvede ad un'analisi della segnalazione, ascoltando eventualmente l'autore e il responsabile della presunta violazione. Agisce in modo da garantire i segnalanti contro qualsiasi tipo di ritorsione, intesa come atto che possa dar adito anche al solo sospetto di essere una forma di discriminazione o penalizzazione.

Violazioni

In caso di accertata violazione del Codice Etico, la cui osservanza costituisce parte essenziale delle obbligazioni contrattuali assunte dai dipendenti e/o collaboratori e/o dai soggetti che a qualunque titolo prestano la propria attività a favore della Società, sono adottati - laddove ritenuto necessario per la tutela degli interessi aziendali e compatibilmente con la normativa applicabile – i conseguenti provvedimenti disciplinari, che potranno anche determinare la risoluzione del rapporto e il risarcimento dei danni subiti.

Per quanto riguarda gli altri destinatari chiamati a sottoscrivere il Codice Etico di Meccanica Bruciatori S.r.l., la violazione dei precetti ivi inclusi comporta l'adozione di provvedimenti proporzionati alla gravità o recidività della mancanza o al grado della colpa, sino alla risoluzione dei contratti in essere con gli stessi. Anche in questo caso, MB può richiedere il risarcimento dei danni verificatisi in conseguenza di detti comportamenti.

 meccanica bruciatori	Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo	Delibera del
	<i>ai sensi del D.Lgs 231/2001</i>	21/11/2017

MODELLO PER PRESENTAZIONE DI SEGNALAZIONI O RICHIESTE

Spett.le MECCANICA BRUCIATORI S.R.L.
 Via Caduti di Reggio Emilia n. 31
 40033 Casalecchio di Reno (BO)
 Organismo di Vigilanza
 organismo231@meccanicabruciatori.com

Dati di chi presenta la segnalazione:

Cognome e nome

.....

Indirizzo: Via/Piazza

.....

Città

.....

Numero telefonico.....*e-mail*.....

Fornitore/Altro (.....)

Collaboratore/dipendente

SEGNALAZIONI

La segnalazione riguarda: (scrivere X nel quadratino a fianco dell'argomento indicato)

- Segnalazioni*
- Richiesta di chiarimenti*
- altro*.....

Descriva qui cosa è accaduto e il motivo per cui ritiene quanto accaduto in contrasto con i contenuti del Codice Etico e/o del Modello ex D. Lgs 231/2001 di Meccanica Bruciatori S.r.l. o la richiesta di chiarimenti o altro:



.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Eventuali allegati:

.....

.....

data

firma